

Управление Программы
Информационно-методический центр
100000, Москва, ул. Мясницкая, 25
Тел. 499-4090, 499-4091

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа «Программа повышения квалификации специалистов в сфере закупок» (Далее – Программа) направлена на формирование новых и развитие имеющихся компетенций, необходимых для эффективного выполнения должностных обязанностей специалистов. Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями, одобренных письмом Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12.03.2015 г. №№5594-ЕЕ/Д28и, АК – 553/06 на основе квалификационных характеристик должностей работников организаций в сфере закупок в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок".

1.1. Цель реализации программы.

В соответствии с ч. 4 ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ Программа направлена на совершенствование и(или) получение новой компетенции, и(или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимой для выполнения следующих трудовых действий (ТД):

ТД	Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги
	Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами
	Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
	Формирование начальной (максимальной) цены закупки
	Формирование описания объекта закупки
	Формирование требований, предъявляемых к участнику закупки
	Формирование порядка оценки участников
	Формирование проекта контракта
	Составление закупочной документации
	Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов
	Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры
	Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности

	закупочных комиссий
	Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчиков в сфере закупок
	Сбор и анализ поступивших заявок
	Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок
	Обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов подведение итогов закупочной процедуры
	Осуществление подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок
	Публичное размещение полученных результатов
	Направление приглашений для заключения контрактов
	Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов
	Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)
	Публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну
	Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта
	Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполнения работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта
	Организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях
	Организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контракта
	Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг
	Организация общественного обсуждения закупок
	Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок
	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений
	Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок
	Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график

Вы
сод

ка

	Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений
	Организация утверждения плана закупок и плана-графика
	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
	Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
	Обработка, формирование, хранение данных
	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
	Обеспечение привлечения на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика
	Согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение
	Организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов
	Составление и публичное размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций
	Составление отчетной документации
	Обработка, формирование, хранение данных

1.2. Планируемые результаты освоения программы.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалифика ции	наименование	код	уровень (подуровень) квалифика ции

А	Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	А/01.5
			Подготовка закупочной документации	А/02.5
			Обработка результатов закупки и заключение контракта	А/03.5
В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	В/01.6

1.3. Требования к результатам освоения программы.

Результаты освоения программы повышения квалификации выражаются в формировании новых и совершенствовании имеющихся компетенций, необходимых для овладения видом профессиональной деятельности по контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. В результате освоения Программы обучающийся должен получить следующие умения и знания:

Необходимые умения	Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки Описывать объект закупки Разрабатывать закупочную документацию Работать в единой информационной системе Взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий
Необходимые знания	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам Особенности составления закупочной документации Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта

	Основы информатики в части применения к закупкам
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок
	Требования охраны труда
	Другие характеристики
	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; - занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимое для освоения программы

Поступающий на обучение, планирующий заняться или занимающийся деятельностью в сфере закупок, должен иметь среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Трудоемкость обучения

Трудоемкость программы за весь период обучения составляет 108 часов, включающих в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

1.6. Форма обучения

Возможные формы обучения – очная, заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

1.7. Режим занятий

Режим занятий определяется учебным планом, расписанием, утверждёнными генеральным директором ООО «СПО «ТЕНДЕР». Режим занятий фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование учебных модулей
1	Модуль 1. Введение и ознакомление. Основы контрактной системы
2	Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок
3	Модуль 3. Планирование и обоснование закупок
4	Модуль 4. Осуществление закупок
5	Модуль 5. Контракты
6	Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок
7	Модуль 7. Вариативная часть.
8	Итоговый аттестационный тест
	Всего:

Основным документом к Программе является учебный план, утверждается генеральным директором ООО «СПО «ТЕНДЕР».

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, утвержденного генеральным директором ООО «СПО «ТЕНДЕР» в форме, установленной договором с заказчиком на оказание образовательных услуг.

услуг. Период обучения определяется договором с заказчиком на оказание образовательных услуг и расписанием обучающего процесса.

Кадровое обеспечение образовательной программы строится на основе оптимального сочетания практического и научно-педагогического опыта преподавателей. Реализация образовательной Программы осуществляется сотрудниками ООО «СПО «ТЕНДЕР» в соответствии с Положением об образовательном подразделении в Обществе. Для улучшения качества образования и процесса обучения могут привлекаться физические лица (лекторы) не являющиеся сотрудниками Общества в соответствии с Положением об организации дополнительных образовательных услуг в Обществе.

Преподавательская деятельность по Программе осуществляется лицами, соответствующими профессиональному стандарту, утверждённому Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок";

код	Наименование трудовой функции	уровень квалификации	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	C/01.7	7
			C/02.7	
D	Контроль в сфере закупок	8	D/01.8	8
			D/02.8	

и имеющие высшее образование - специалитет, магистратура; дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации и /или программы профессиональной переподготовки в сфере закупок; опыт работы в сфере закупок не менее 4-х лет.

4. МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Для проведения занятий используется учебный класс, оборудование имеющиеся в распоряжении ООО «СПО «ТЕНДЕР» и(или) применение дистанционных технологий.

5. УЧЕБНО*МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Учебно-методическое обеспечение Программы основывается на традиционных технологиях, с использованием дистанционных технологий.

По каждой дисциплине программы преподаватель самостоятельно:
-готовит лекции, видео-лекции;
-готовит раздаточный материал в электронной форме;
- использует необходимые учебные пособия по отдельным дисциплинам

Пример тестирования по Программе

Специалист в сфере закупок товаров, работ, услуг

Итоговая оценка (подчеркнуть):

(подпись
преподавателя)

(Ф.И.О.преподавателя)

Специалист соответствует / не
соответствует
профессиональному стандарту в
части уровня знания
законодательства о закупках

Фамилия, имя, отчество Слушателя:

Укажите дату
заполнения теста:

«___» _____ 20__ г.

1. В случае, если заказчик приобретает товар, включенный в приложение к Приказу Минфина России от 04.06.2018 № 126н, то заказчику необходимо:

1	потребовать в составе заявок участников сертификат СТ-1, подтверждающий страну происхождения товара
2	отклонить все заявки, в которых предложен импортный товар
3	установить в документации требование об указании (декларировании) участником страны происхождения поставляемого товара
4	проверить страну происхождения товара при поставке товара и отказаться от приемки, если поставлен импортный товар

2. Для подтверждения внесения денежных средств в качестве обеспечения на участие в открытом конкурсе в электронной форме участник закупки должен

1	включить в состав заявки копию платежного поручения, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе
2	предоставить оператору электронной площадки копию платежного поручения, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка
3	включить в состав заявки копию банковской гарантии, подтверждающую предоставление обеспечения заявки
4	перечислить денежные средства в размере обеспечения заявки на специальный открытый участнику закупки в уполномоченном банке
5	перечислить денежные средства в размере обеспечения заявки на специальный открытый участнику закупки в уполномоченном банке, и предоставить оператору электронной площадки копию платежного поручения

3. Заказчику поступило обращение от общественной организации с запросом предоставления информации и копий документов о ходе исполнения контракта

1	заказчик обязан предоставить всю запрошенную информацию и документы в течение 30 календарных дней с даты получения обращения
2	заказчик вправе проигнорировать запрос, поскольку законодательство не обязывает общественным организациям истребовать документы у заказчика
3	заказчик обязан направить в течение 30 календарных дней с даты получения обращения поставленным в обращении вопросам, но может не направлять никакие документы
4	заказчик обязан направить в срок, указанный в обращении, ответ по поставленным в обращении вопросам, но может не направлять никакие документы

4. В соответствии с Законом № 44-ФЗ расторжение контракта допускается

1	по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством
2	по соглашению сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством и Законом № 44-ФЗ

3	по соглашению сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством
4	по соглашению сторон, по решению суда или федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством

5. КоАП РФ не предусматривает административной ответственности за (Закон № 44-ФЗ):

1	несоблюдение порядка обоснования начальной (максимальной) цены контракта
2	немотивированный отказ от подписания документов о приемке товаров, работ, услуг по контракту
3	ненаправление поставщику требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом
4	все ответы неверные

6. В каком из перечисленных случаев заказчик в соответствии с Законом № 223-ФЗ при проведении конкурентной закупки не вправе указать товарный знак без сопровождения его словами «или эквивалент»?

1	в случае закупки товара для исполнения контракта на поставку товара, заключенного заказчиком с федеральным государственным казенным учреждением в рамках Закона № 44-ФЗ
2	в случае закупки товара для исполнения контракта на поставку товара, заключенного заказчиком с органом государственной власти субъекта Российской Федерации в рамках Закона № 44-ФЗ
3	в случае закупки товара для исполнения контракта на поставку товара, заключенного заказчиком с муниципальным бюджетным учреждением в рамках Закона № 44-ФЗ
4	в любом случае, если такое право предусмотрено положением о закупке

7. В соответствии с Законом № 223-ФЗ изменения в план закупки:

1	допускается вносить не чаще 1 раза в месяц
---	--

2	вносятся не менее чем за 1 день до дня размещения извещения о проведении закупки
3	вносятся не менее чем за 10 дней до дня размещения извещения о проведении закупки, а если осуществляется закупка у единственного поставщика не менее чем за 1 день до дня заключения договора
4	вносятся не позднее размещения извещения о проведении закупки или заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

8. Предоставление обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме может быть предусмотрено заказчиком (Закон № 223-ФЗ):

1	исключительно путем внесения денежных средств
2	путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации
3	путем внесения денежных средств, а с 1 июля 2019 года путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии
4	при осуществлении закупки в электронной форме требование к обеспечению не устанавливается

9. Согласно Закону № 223-ФЗ заказчик вправе отменить конкурентную закупку:

1	в срок, установленный в положении о закупке
2	до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке
3	не позднее чем за 2 дня до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке
4	до заключения договора

10. Изменение договора, заключенного по результатам аукциона, проведенного в соответствии с Законом № 223-ФЗ:

1	допускается только в случаях, предусмотренных законом
2	допускается, если это изменение не влияет на условия договора, имеющие существенное значение для определения цены на торгах

3	допускается в случаях и в порядке, определенных в положении о закупке
4	допускается исключительно в части изменения цены договора, сроков исполнения обязательств и количества товаров (объема работ, услуг)
5	не допускается

