

Утверждена Приказом
Генерального директора
ООО «СПО «ТЕНДЕР»
№ 3 от 22.06.2020 года

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО
КВАЛИФИКАЦИИ КОНТРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ,
ЭКСПЕРТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК.

г. Тамбов 2020 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа «Программа профессиональной переподготовки специалистов по квалификации контрактный управляющий, эксперт в сфере закупок» (Далее – Программа) направлена на формирование новых и развитие имеющихся компетенций, необходимых для эффективного выполнения должностных обязанностей специалистов. Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями, одобренных письмом Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12.03.2015 г. №№5594-ЕЕ/Д28и, АК – 553/06 на основе квалификационных характеристик должностей работников организаций в сфере закупок в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок".

1.1. Цель реализации программы.

В соответствии с ч. 5 ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимой для выполнения нового вида трудовой деятельности (ТД), приобретение новой квалификации.

ТД	Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги
	Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами
	Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
	Формирование начальной (максимальной) цены закупки
	Формирование описания объекта закупки
	Формирование требований, предъявляемых к участнику закупки
	Формирование порядка оценки участников
	Формирование проекта контракта
	Составление закупочной документации
	Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов
	Осуществление проверки необходимой документации для проведения

	закупочной процедуры
	Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий
	Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок
	Сбор и анализ поступивших заявок
	Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок
	Обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов и подведение итогов закупочной процедуры
	Осуществление подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок
	Публичное размещение полученных результатов
	Направление приглашений для заключения контрактов
	Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов
	Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)
	Публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну
	Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта
	Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта
	Организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях
	Организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов
	Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг
	Организация общественного обсуждения закупок
	Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок
	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений
	Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок

	Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график
	Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений
	Организация утверждения плана закупок и плана-графика
	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
	Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
	Обработка, формирование, хранение данных
	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
	Обеспечение привлечения на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика
	Согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение
	Организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов
	Составление и публичное размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций
	Составление отчетной документации
	Обработка, формирование, хранение данных
	Получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта
	Проверка на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта
	Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии
	Привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы

	Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков
	Осуществление проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта
	Осуществление проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта
	Организация процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии
	Привлечение сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта
	Осуществление подготовки материалов для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы
	Составление и оформление по результатам проверки документа

1.2. Планируемые результаты освоения программы.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалифи кации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	А/01.5	5
			Подготовка закупочной документации	А/02.5	
			Обработка результатов закупки и заключение контракта	А/03.5	
В	Осуществление закупок для государственных,	6	Составление планов и обоснование закупок	В/01.6	6

	муниципальных и корпоративных нужд		Осуществление процедур закупок	B/02.6	
C	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	Проверка соблюдения условий контракта	C/01.7	7
			Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	C/02.7	
D	Контроль в сфере закупок	8	Мониторинг в сфере закупок	D/01.8	8

1.3. Требования к результатам освоения программы.

Результаты освоения Программы выражаются в формировании новых совершенствовании имеющихся компетенций, необходимых для овладения профессиональной деятельностью по контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных на обеспечение государственных, муниципальных и корпоративных нужд. В результате освоения Программы обучающийся должен получить следующие умения и знания:

Необходимые умения	Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций
	Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки
	Описывать объект закупки
	Разрабатывать закупочную документацию
	Работать в единой информационной системе
	Взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий
	Производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта
	Привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта
	Составлять и оформлять по результатам проверки документов
	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок
Необходимые знания	Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового административного законодательства в части применения к закупкам
	Основы антимонопольного законодательства
	Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам
	Особенности составления закупочной документации
	Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта

в
в

эле
обу
дог

	Основы информатики в части применения к закупкам
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
	Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок
	Требования охраны труда
	Другие характеристики
	Необходимые этические нормы: - соблюдать конфиденциальность информации; - соблюдать этику делового общения; -занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; - не разглашать материалы рабочих исследований; - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; -не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимое для освоения программы

Поступающий на обучение, планирующий заняться или занимающийся видом деятельности в сфере закупок должен иметь:

- высшее образование - специалитет, магистратура;
- дополнительное профессиональное образование - программы повышение квалификации и/или программы профессиональной переподготовки в сфере закупок;
- опыт практической работы не менее четырёх лет в сфере закупок.

1.5. Трудоемкость обучения

Трудоемкость Программы за весь период обучения составляет 260 часов, включающих в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

1.6. Форма обучения

Возможные формы обучения – очная, заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

1.7. Режим занятий

Режим занятий определяется учебным планом, расписанием, утверждёнными генеральным директором ООО «СПО «ТЕНДЕР». Р. занятий фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего, ч
1	Модуль 1. Введение и ознакомление. Основы контрактной системы	16
2	Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	10
3	Модуль 3. Планирование и обоснование закупок	22
4	Модуль 4. Осуществление закупок	52
5	Модуль 5. Контракты	14
6	Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	4
7	Модуль 7. Вариативная часть.	24
8	Стажировка	100
9	Итоговый аттестационный тест В том числе промежуточное тестирование по темам (Зачёт)	12

Основным документом к Программе является учебный план, который утверждается генеральным директором ООО «СПО «ТЕНДЕР».

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана в форме, установленной договором с заказчиком на оказание образовательных услуг. Период обучения определяется договором с заказчиком на оказание образовательных услуг и расписанием обучающего процесса.

Кадровое обеспечение образовательной программы строится на основе оптимального сочетания практического и научно-педагогического опыта преподавателей. Реализация образовательной Программы осуществляется сотрудниками ООО «СПО «ТЕНДЕР» в соответствии с Положением об образовательном подразделении в Обществе. Для улучшения качества образования и процесса обучения могут привлекаться физические лица (лекторы) не являющиеся сотрудниками Общества в соответствии с Положением об организации дополнительных образовательных услуг в Обществе.

Преподавательская деятельность по Программе осуществляется лицами, соответствующими профессиональному стандарту, утверждённому Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок":

код	Наименование трудовой функции	уровень квалификации	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	С/01.7	7
			С/02.7	
D	Контроль в сфере закупок	8	D/01.8	8
			D/02.8	

и имеющие высшее образование - специалитет, магистратура; дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации и /или программы профессиональной переподготовки в сфере закупок; опыт работы в сфере закупок не менее 4-х лет.

4. МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Для проведения занятий используется учебный класс, оборудованный имеющимися в распоряжении ООО «СПО «ТЕНДЕР» и(или) применяемыми дистанционными технологиями.

5. УЧЕБНО*МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Учебно-методическое обеспечение Программы основывается на традиционных технологиях, с использованием дистанционных технологий.

По каждой дисциплине программы преподаватель самостоятельно

- готовит лекции, видео-лекции;

- готовит раздаточный материал в электронной форме;

- использует необходимые учебные пособия по отдельным дисциплинам программы;

- указывает перечень рекомендуемой профильной литературы и нормативных документов, включая электронные ресурсы;

Учебный процесс в полной мере обеспечен учебно-методическими материалами с использованием электронных средств хранения баз данных.

Слушателям предоставляется раздаточный материал в виде диска CD.

Содержание дисциплины структурируется по разделам или модулям и раскрывается в аннотациях рабочей программы с достаточной полнотой, чтобы слушатели могли изучать материал самостоятельно, опираясь на программу.

Учебно-методические материалы предназначены для помощи слушателям в освоении изучаемой дисциплины и касаются тематики и заданий самостоятельной работы слушателей.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Система оценки качества освоения слушателями Программы осуществляется в виде:

- промежуточного контроля качества знаний по каждой дисциплине Программы (Зачёт);

- итогового аттестационного тестирования.

Тестирование может осуществляться как на бумажном носителе по форме (Приложение №1) так и в виде электронных тестов в зависимости от определённой договором с заказчиком формы обучения. Объектом контроля является умение применять различные навыки в решении профессиональных задач. Вопросы тестирования определяются преподавателем самостоятельно. Контроль качества знаний считается пройденным в случае получения правильных ответов более чем на 60 % вопросов теста. Итоговый контроль представляет собой сумму результатов по всем дисциплинам учебного плана в форме тестирования.

Целью контроля является достижение Программой уровня владения компетенцией. Критерии оценки знаний и слушателей должны устанавливаться в соответствии требованиями к профессиональной подготовке, с учётом характера из дисциплин, а также цели Программы.

Рекомендуемые границы оценок при итоговом тестировании:

- «отлично» - 91% правильных ответов,
- «хорошо» - 70-90% правильных ответов,
- «удовлетворительно» - 51-70% правильных ответов,
- «неудовлетворительно» - не более 50% правильных ответов.

По результатам итогового аттестационного тестирования выпуск обучающего курса выдаётся диплом установленного законодательстве образца «Контрактный управляющий, эксперт в сфере закупок».

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на аттестации неудовлетворительные результаты (60 % и менее правильных ответов на вопросы итогового теста), а также лица освоившим дополнительную профессиональную программы по инициативе Заказ (или) отчисленным из организации за несоблюдение условий договора получения образовательных услуг , выдается справка об обучении периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому органи-

Пример тестирования по Программе

Контрактный управляющий, эксперт в сфере закупок

Итоговая оценка (подчеркнуть): _____

(подпись
преподавателя)

(Ф.И.О. преподавателя)

Специалист соответствует / не
соответствует
профессиональному стандарту в
части уровня знания
законодательства о закупках

Фамилия, имя, отчество Слушателя:

Укажите дату
заполнения теста:

« ____ » _____ 20__

1. Существуют ли после 1 января 2019 года случаи, когда конкурсы и аукционы по Закону № 44-ФЗ могут проводиться не в электронной форме:

1	да
2	нет
3	на вопрос не существует однозначного ответа

2. Участником закупки, проводимой по Закону № 44-ФЗ, не может быть юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки было привлечено к административной ответственности за совершение следующего административного правонарушения:

1	невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль
---	---

2	незаконное вознаграждение от имени юридического лица
3	нарушение порядка заключения, изменения контракта
4	все ответы верные

3. Определите максимальный размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, проводимом среди СМП и СОНКО, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 25 млн. рублей:

1	125 000 рублей
2	500 000 рублей
3	1 250 000 рублей
4	заказчик не вправе устанавливать обеспечение заявки на участие в электронном аукционе, проводимом среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций
5	заказчик не вправе проводить закупку среди СМП и СОНКО, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 20 млн. рублей

4. Порядок определения начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок лекарственных препаратов для медицинского применения утвержден приказом Минздрава России от 26.10.2017 № 871н обязаны применять:

1	только федеральные учреждения здравоохранения, подведомственный Минздрав России
2	все заказчики, закупающие лекарственные препараты для медицинского применения
3	только учреждения здравоохранения любого уровня бюджетного финансирования
4	Минздрав России и подведомственные ему учреждения, которые перечислены в приказе Минздрава России от 26.10.2017 № 871н

5. При формировании технического задания на закупку ноутбуков заказчик руководствуется (Закон № 44-ФЗ):

1	каталогом товаров, работ, услуг
2	установленными требованиями к отдельным видам товаров, работ, услуг
3	положениями статьи 33 Закона № 44-ФЗ
4	всем вышеперечисленным

6. Основанием для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме на поставку мебели является (Закон № 44-ФЗ):

1	указание размеров мебели с отклонением от размеров, установленных в документах заказчика
2	указание в первой части заявки сведений о предлагаемой участником закупки цене контракта
3	отсутствие в составе заявки конкретных показателей товара, соответствующих значениям, установленным конкурсной документацией, если в конкурсной документации присутствовали товарные знаки
4	верны ответы 1, 2 и 3
5	верны ответы 1 и 2

7. Предоставление банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме:

1	возможно, такая банковская гарантия включается участником закупки в первую часть заявки
2	возможно с 01.07.2019, такая банковская гарантия включается участником закупки в первую часть заявки
3	возможно с 01.07.2019, такая банковская гарантия включается оператором электронной площадки во вторую часть заявки
4	невозможно

8. В случае, если размер аванса составляет 40% и начальная (максимальная) цена контракта не превышает 50 млн рублей, то максимальный размер обеспечения контракта, который может быть установлен заказчиком в документации о закупке, составляет:

1	5% начальной (максимальной) цены контракта
2	10% начальной (максимальной) цены контракта
3	30% начальной (максимальной) цены контракта
4	40% начальной (максимальной) цены контракта

9. Должностным лицом заказчика, осуществляющим экспертизу продукции поставляемой в рамках контракта, заключенного по Закону № 44-ФЗ, может быть:

1	только лицо, соответствующее требованиям ст. 41 Закона № 44-ФЗ
2	только лицо, имеющее дополнительное профессиональное образование в сфере закупок
3	только лицо, имеющие специальные знания относительно объекта закупки
4	только работник контрактной службы или контрактный управляющий
5	только лицо, осуществляющее в соответствии с актом заказчика приемку продукции
6	любое лицо

10. Плановая проверка в отношении федерального государственного бюджетного учреждения проводится:

1	органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок
2	уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
3	территориальным органом ФАС России по месту нахождения заказчика
4	центральным аппаратом ФАС России



Генеральный директор
И.В. Коломникова

ООО «СПО «ТЕНДЕР»